

COMPLIANCE RICHTLINE

CODE OF CONDUCT

Unser Code of Conduct für Mitarbeiter und Lieferanten der Maestral Gruppe GmbH

Dieser Code of Conduct definiert die Grundsätze und Anforderungen von der Maestral Gruppe GmbH an ihre Mitarbeiter und Geschäftspartner bezüglich deren Verantwortung für Mensch und Umwelt.

Die Mitarbeiter und Geschäftspartner erklären hiermit:

Einhaltung der Gesetze, Richtlinien und Verordnungen

- die Gesetze, Richtlinien und Verordnungen der jeweils anwendbaren Rechtsordnungen einzuhalten.

Verbot von Korruption, Bestechung und Betrug

- Korruption oder Bestechung in keiner Form zu tolerieren und sich in keiner Weise direkt oder indirekt daran zu beteiligen sowie Kunden / Auftraggeber oder privatwirtschaftlichen Gegenparteien keine Zuwendungen anzubieten, zu gewähren oder zu versprechen, um offizielle Handlungen zu beeinflussen oder einen unlauteren Vorteil zu erreichen.
- Es ist den Mitarbeitern strengstens untersagt, sich oder andere durch unwahre Angaben oder vorsätzliche falsche Abrechnungen, oder verfälschte Abrechnungen zu bereichern.
- Ein Verstoß gegen diese wichtigen Grundsätze kann über die gesetzlichen Rahmenbedingungen hinaus mit höheren Schadensersatzansprüchen geahndet werden.

Fairer Wettbewerb, Kartellrecht und geistige Eigentumsrechte

- im Einklang mit den nationalen und internationalen Wettbewerbsgesetzen zu handeln und sich nicht an Preisabsprachen, Aufteilungen von Märkten oder Kunden, Marktabsprachen oder Angebotsabsprachen zu beteiligen;
- geistige Eigentumsrechte anderer zu respektieren.

Interessenkonflikte

alle Interessenkonflikte, die Geschäftsbeziehungen nachteilig beeinflussen können, zu vermeiden.

Achtung der Grundrechte der Mitarbeiter

- die Chancengleichheit und Gleichbehandlung seiner Mitarbeiter zu fördern ungeachtet ihrer Hautfarbe, Rasse, Nationalität, sozialer Herkunft, etwaiger Behinderungen, sexuellen Orientierung, politischen oder religiösen Überzeugung sowie ihres Geschlechts oder Alters;
- die persönliche Würde, Privatsphäre und Persönlichkeitsrechte jedes Einzelnen zu respektieren;
- niemanden gegen seinen Willen zu beschäftigen oder zur Arbeit zu zwingen;
- eine inakzeptable Behandlung von Arbeitskräften nicht zu dulden, wie etwa psychische Härte, sexuelle und persönliche Belästigung oder Diskriminierung;
- Verhalten (einschließlich Gesten, Sprache und physische Kontakte) nicht zu dulden, das sexuell, Zwang ausüben, bedrohend, missbräuchlich oder ausnutzend ist;
- für angemessene Entlohnung zu sorgen und den gesetzlich festgelegten nationalen Mindestlohn zu gewährleisten;
- die im jeweiligen Staat gesetzlich festgelegte maximale Arbeitszeit einzuhalten;
- soweit rechtlich zulässig, die Vereinigungsfreiheit der Beschäftigten anzuerkennen und Mitglieder in Arbeitnehmerorganisationen oder Gewerkschaften weder zu bevorzugen noch zu benachteiligen.

Verbot von Kinderarbeit

keine Arbeiter einzustellen, die nicht ein Mindestalter von 15 Jahren vorweisen können. In Ländern, die bei der ILO Konvention 138 unter die Ausnahme für Entwicklungsländer fallen, darf das Mindestalter auf 14 Jahre reduziert werden.

Gesundheit und Sicherheit der Mitarbeiter

- Verantwortung für Gesundheit und Sicherheit gegenüber seinen Mitarbeitern zu übernehmen.
- Risiken einzudämmen und für bestmögliche Vorsorgemaßnahmen gegen Unfälle und Berufskrankheiten zu sorgen;
- Trainings anzubieten und sicherzustellen, dass alle Mitarbeiter beim Thema Arbeitssicherheit fachkundig sind;
- ein angemessenes Arbeitssicherheitsmanagementsystem aufzubauen und anzuwenden.

Umweltschutz

- den Umweltschutz hinsichtlich der gesetzlichen Normen und internationalen Standards zu beachten;
- Umweltbelastungen zu minimieren und den Umweltschutz kontinuierlich zu verbessern;
- ein angemessenes Umweltmanagement aufzubauen und anzuwenden.



Maestral Gruppe GmbH
Fachbereich Elektrotechnik

Lieferkette

- die Einhaltung der Inhalte des Code of Conduct bei seinen Lieferanten angemessen zu fördern;
- die Grundsätze der Nicht-Diskriminierung bei der Lieferantenauswahl und beim Umgang mit den Lieferanten einzuhalten.

Compliance-Richtlinie zur Nutzung von Social Media und Internet

eine Trennung von dienstlicher und privater Nutzung des Internets und Social Media ist zwingend erforderlich..Es ist nicht erlaubt Postings oder ähnliche Aktivitäten die Bezug zum Auftraggeber oder zum Arbeitgeber haben zu tätigen ohne vorherige Absprachen mit der Teamleitung oder der Geschäftsführung.Es ist insbesondere nicht gestattet interne Daten, Pläne, Bilder oder sonstige digitale Elemente zu veröffentlichen

Bei Verstößen gegen die Compliance Richtlinie wenden Sie sich bitte an **Christian Geyer** oder anonym per Post an Maestral Gruppe GmbH, Friedhofstraße 29, 63477 Maintal.

Maestral Gruppe GmbH
HRB Hanau HRB 95494
Steuernummer: 045/239/02280

Geschäftsführer:
Christian Geyer
Philipp Schäfer

Bankverbindung:
Commerzbank
IBAN: DE13 5004 0000 0318 7812 00
BIC: COBADEFFXXX